

事故報告書兼請求書(退去時精算用)

日本サポート株式会社 宛
富士吉田支社

※滞納が発生致しましたら、早めにご連絡下さいませよう、お願い申し上げます。

※期限を過ぎてのご連絡は、保証致しかねます。(免責となります)

※原状回復費用のご請求時には、原状回復費用見積書を提出する必要があります。

※記入漏れがないか確認の上、**0555-28-7256** までFAXしてください。

山梨県富士吉田市下吉田5-15-29

TEL 0555-28-7255

FAX 0555-28-7256

契約者情報	氏名		保証番号	
	物件名		部屋番号	号室
	退去日	年 月 日	携帯電話	() -
	退去後連絡先			

住所・物件名等

※費用明細が分かる資料を貼付して提出して下さい。

請求内容	明細	金額	明細	金額
	家賃(賃料)	円	ごみ処理費用	円
	管理費/共益費	円	早期解約違約金	円
	駐車料代	円	残置物撤去・処分費用	円
	自治会費	円	法的手続き費用	円
		円	原状回復費用	円
	円	合計金額	円	

※原状回復費用の明細をご記入ください。

(原状回復費用明細)	明細項目	金額	明細項目	金額
		円		円
		円		円
		円	合計金額	円

請求額	合計金額	敷金・修繕積立金等	賃借人回収額	代位弁済請求金額
	円	円	円	円

督促経緯等	退去時請求費用について	<input type="checkbox"/> 賃借人が認めている	<input type="checkbox"/> 賃借人が認めていない

管理会社情報	管理会社名		担当名	
	電話番号	— —	F A X	— —
	振込先金融機関		支店名	
	口座名義		預金種目	<input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> 普通預金
	フリガナ		口座番号	

※事故報告後、賃借人様からご入金があった場合ご連絡をお願いします。

ご入金日	ご入金金額	滞納残高	通信欄
月 日	円	円	
月 日	円	円	

【日本サポート記入欄】

受付日	受付担当者	受付結果	備考
		可・不可	